



COMUNE DI OVODDA
PROVINCIA DI NUORO

 Via Sassari n° 4, 08020 Ovodda (NU)  0784.54023  0784.54475
 www.comune.ovodda.nu.it

BIBLIOTECA COMUNALE

**REGOLAMENTO PER L'ACCESSO AI SERVIZI
MULTIMEDIALI E INTERNET DELLA BIBLIOTECA
COMUNALE DI OVODDA**



Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 3 del 14/05/2014

BIBLIOTECA COMUNALE DI OVODDA

REGOLAMENTO PER L'ACCESSO AI SERVIZI MULTIMEDIALI E INTERNET DELLA BIBLIOTECA COMUNALE DI OVODDA

Il presente regolamento disciplina le modalità di accesso e di utilizzo delle postazioni multimediali e del servizio Internet nella biblioteca comunale di Ovodda.

1. Obiettivi del servizio:

La biblioteca riconosce l'utilità dell'informazione fornita da mezzi telematici per il soddisfacimento delle esigenze informative e socio-educative della comunità e pertanto offre ai propri iscritti l'accesso ai servizi multimediali e Internet come ulteriore strumento di informazione rispetto alle fonti tradizionali in conformità al *Manifesto IFLA per Internet*.

Internet è una risorsa che deve essere utilizzata in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali della biblioteca stessa, ovvero come fonte di informazione per finalità di ricerca, studio, documentazione e impiego del tempo libero.

2. Qualità dell'informazione

La responsabilità delle informazioni presenti in Internet è propria di ogni singolo produttore e spetta all'utente vagliare criticamente la qualità delle informazioni reperite.

La biblioteca non ha il controllo delle risorse disponibili in rete, né la conoscenza di ciò che Internet può mettere a disposizione del pubblico in ogni momento, e pertanto non è da ritenersi responsabile per i contenuti offerti.

3. Accesso al servizio:

La biblioteca di Ovodda garantisce il pubblico accesso ai servizi multimediali e Internet a tutti i suoi iscritti, che abbiano preso visione delle presenti modalità, compilato l'apposito modulo e fornito un valido documento d'identità, copia del quale verrà allegata al modulo.

Gli utenti minorenni possono accedere al servizio previa sottoscrizione da parte di un genitore (o di chi ne fa le veci) dell'apposito modulo, fornendo un valido documento d'identità, copia del quale verrà allegata al modulo, nonché avendo preso visione delle raccomandazioni per la sicurezza dei minori in rete.

L'autorizzazione per l'iscrizione del minore deve essere compilata dall'adulto responsabile in presenza del bibliotecario.



Con tale autorizzazione il genitore/tutore solleva la Biblioteca da qualsiasi responsabilità relativa all'utilizzo di Internet da parte di bambini e ragazzi minorenni. Il personale non sarà in alcun modo ritenuto responsabile di eventuali illeciti commessi dal minore durante la navigazione in Internet, per i quali sarà chiamato a rispondere il genitore/tutore.

Durante l'accesso al servizio il minore non accompagnato non sarà in alcun modo supervisionato dal personale, ad eccezione che l'ausilio del personale venga richiesto per risolvere eventuali problemi tecnici.

L'adulto responsabile prende atto che una volta iscritto al servizio il minore potrà accedervi liberamente.

4. Modalità di accesso al servizio:

L'accesso al servizio è gratuito e avviene durante gli orari di apertura al pubblico.

Ciascun utente, maggiorenne o minorenne, è tenuto a compilare e firmare per ogni sessione di consultazione di Internet l'apposito registro della Biblioteca che ne documenta il giorno, l'ora di inizio e fine, la postazione di utilizzo.

L'utente può usufruire del servizio fino a 30 minuti al giorno al fine di garantire a tutti il servizio.

Il tempo di utilizzo può essere ridotto qualora il numero degli utenti sia consistente.

L'accesso al servizio si può prenotare. Le prenotazioni potranno essere effettuate rivolgendosi al banco-prestiti oppure telefonando alla biblioteca. Se l'utente prenotato non si dovesse presentare entro 15 minuti dall'inizio del periodo prenotato, la postazione è da considerarsi libera.

In assenza di prenotazione sarà consentito l'accesso alle eventuali postazioni libere negli intervalli di utilizzo da parte degli utenti prenotati.

E' previsto il recupero dell'ora non fruita in caso di problemi tecnici che impediscano o ne limitino l'utilizzo.

L'uso di Internet è consentito di norma a non più di due persone contemporaneamente per postazione.

E' consentito l'uso di PC portatili personali.

5. Assistenza

Il personale della biblioteca garantisce a tutti gli utenti l'assistenza di base (istruzioni sui comandi del browser, ricerca di informazioni, consultazione dati in formato elettronico, navigazione, stampa dati), compatibilmente con le esigenze degli altri servizi.

Il personale gestisce eventuali richieste di installazione di programmi o plugin previa opportuna valutazione.



6. Servizi disponibili al pubblico:

- Accesso agli OPAC (On-line Public Access Catalogue) disponibili in rete;
- Navigazione in rete, Web;
- Uso di programmi Office, nonché altri applicativi disponibili sui PC;
- Download (Scarico) e salvataggio di dati e/o file su supporti di memoria esterna (previa autorizzazione da parte del bibliotecario);
- Stampa;
- Se le operazioni di scarico e stampa dovessero richiedere tempi supplementari e lunghi rispetto al tempo di consultazione, potrebbero non essere permesse;
- Posta elettronica presso fornitori di free e-mail;
- Accesso e consultazione delle banche dati in formato CD-Rom o altro supporto fisico, eventualmente possedute in biblioteca;
- Ascolto e visione di musica e filmati presenti in biblioteca con apposite cuffie.

7. Servizi non disponibili al pubblico:

- Partecipazione a mailing e conferenze telematiche;
- Caricamento di file in rete (upload);
- Instant messaging e chat (IRC);
- Telefonate virtuali;
- Installazione o esecuzione di software sul PC sia prelevato dalla rete sia residente su altri supporti: eventuali richieste devono essere rivolte al bibliotecario che ne valuterà l'opportunità e saranno permesse solo se destinate ad estendere le funzionalità del browser o utili alla fruizione dell'utente.
- Salvataggio di dati direttamente sul PC: non è garantita la conservazione dei dati.
- Per tutto quanto non espressamente previsto nelle presenti modalità si fa riferimento alle norme vigenti sull'uso di Internet da parte del pubblico.

8. Responsabilità e obblighi per l'utente

L'utente o, qualora minore, chi ne fa le veci, è direttamente responsabile, civilmente e penalmente, a norma delle leggi vigenti dell'uso di Internet incluse le conseguenze che posso derivare dalla violazione degli accessi protetti, del copyright e delle licenze d'uso.

La biblioteca è sollevata da ogni responsabilità civile o penale da un uso illecito o illegale da



parte dell'utente nel collegamento alla rete Internet.

E' vietato l'accesso a siti e/o contenuti che risultino in contrasto con il decoro del luogo pubblico.

La biblioteca si riserva di denunciare l'utente alle autorità competenti per le attività illecite o illegali dallo stesso eventualmente compiute.

L'utente è responsabile del corretto utilizzo del computer.

E' severamente vietato alterare, rimuovere o danneggiare le configurazioni software e/o hardware del PC e/o svolgere operazioni che compromettano la regolare operatività della rete o restringano la fruizione e/o prestazione per altri utenti.

L'utente è tenuto a rifondere le spese per ripristinare il funzionamento delle apparecchiature, dei software o delle configurazioni dal lui stesso danneggiati.

In caso di guasto o inconvenienti di natura tecnica, l'utente avvisa tempestivamente il personale addetto.

9. Sanzioni

L'uso improprio dei servizi e la violazione delle modalità di accesso di cui al presente disciplinare autorizzano il personale della Biblioteca, rispetto alla gravità dell'atto commesso, alle seguenti azioni e/o sanzioni:

- interruzione della sessione di fruizione;
- sospensione per un periodo limitato o esclusione totale dal servizio;
- denuncia alle autorità competenti.

10. Pubblicità del Disciplinare

Una copia del presente disciplinare è collocata accanto ad ogni postazione multimediale e Internet, ai fini della consultazione da parte dell'utente.

Altre copie sono distribuite in biblioteca.

Una versione elettronica è pubblicata nel sito web del Comune.

